令和7年度ベースアップ評価料関係の届出代行について

1. 届出代行の対象となる医療機関について

- (1)令和6年度にベースアップ評価料(I)を届出・算定している医療機関
- (2)届出に必要な情報提供が可能な医療機関

2. 届出代行報酬について (以下税別)

- (1)令和7年度ベースアップ評価料の賃金改善計画書の届出(6月末期限)

40,000円 ➡ 依頼する場合にしてください。

- (2)令和6年度分のベースアップ評価料の賃金改善実施報告書の届出

(8月末期限) 30,000円 ➡ 依頼する場合にしてください。

※依頼しない場合はFAXの必要はございません。

3. 届出について必要な情報の提供について

- (1)別途提供しますフォームに届出に必要な情報提供をお願いいたします。

4. 届出に関する留意点

- (1)自院のメールアドレスにて弊社が作成したデータ(USBメモリーにて提供)を管轄厚生支局へ各医院で送信していただきます。

5. 申込方法：下記申込書にご記入の上、FAXにてお申込みください。

6. 申込期限：令和7年5月10日までのお申込み

7. 届出代行業務担当はTMIプラスにてお引き受けいたします。

- (1)代表者 TMIプラス代表 多田慎二

- (2)所在地 香川県高松市木太町 2469-1 ディアコート木太 904

- (3)電話 087-887-5652 FAX 087-887-5653

「令和7年度ベースアップ評価料関係の届出代行申込書」

FAX番号 087-887-5653

TMIプラス 宛

申込日：令和 年 月 日

貴医院名等	TEL : () FAX : ()
院長(管理者)名	メールアドレス :
ご住所	(〒 -)
医療機関コード	

※お電話番号及びFAX番号は必ずご記入ください。